



## KARTA ZGŁOSZENIA WOLONTARIUSZA ( DLA OSÓB NIEPEŁNOLETNICH)

KARTĘ ZGŁOSZENIA MUSI WYPEŁNIĆ RODZIC LUB OPIEKUN PRAWNY  
KARTA JEST WAŻNA W MOMENCIE UZUPEŁNIENIA WSZYSTKICH DANYCH ORAZ ZŁOŻENIA PODPISU.

Administrator danych osobowych, organizator:  
Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Chmielnie  
ul. Gryfa Pomorskiego 20, 83-333 Chmielno  
zwany dalej GOKSiR Chmielno

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez GOKSiR Chmielno danych osobowych mojego dziecka obejmujących: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, a także moich danych obejmujących imię i nazwisko oraz numer telefonu w celu realizacji wolontariatu w GOKSiR Chmielno i zapewnienia bezpieczeństwa mojemu dziecku podczas pełnienia obowiązków wolontariusza.

### DANE WOLONTARIUSZA

Imię i nazwisko: .....

Data urodzenia: .....

PESEL: .....

#### Adres zamieszkania:

Ulica i numer domu: .....

Miejscowość / kod pocztowy:.....

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

### DANE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO:

Imię i nazwisko :.....

Telefon kontaktowy / e-mail:.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) –dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Chmielnie z siedzibą przy ulicy Gryfa Pomorskiego 20, 83-333 Chmielno, e-mail [iod.goksir@chmielno.pl](mailto:iod.goksir@chmielno.pl). Osoba, której dane osobowe podlegają przetwarzaniu, ma prawo dostępu do tych danych, poprawiania ich oraz do żądania ich wykreślenia.

.....  
podpis rodzica / opiekuna prawnego



## REGULAMIN WOLONATRIATU GOKSiR Chmielno

1. Wolontariusz zatrudniony przez GOKSiR pracuje społecznie, tj. za swoją pracę nie pobiera wynagrodzenia.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt z wolontariuszem jest koordynator.
3. Plan pracy wolontariusza jest ustalony wspólnie z koordynatorem.
4. Wolontariusz wykonuje swoje zadanie na podstawie upoważnienia wystawionego przez GOKSiR.
5. Wolontariusz nie może wykonywać czynności, do których nie ma uprawnień, a w szczególności takich, do których potrzebne jest przygotowanie medyczne.
6. Wszelkie wątpliwości dotyczące wykonywanej pracy wolontariusz powinien jak najszybciej zgłaszać koordynatorowi przed podjęciem jakiegokolwiek decyzji czy akcji.
7. O rezygnacji z pracy wolontariusz powinien jak najszybciej poinformować koordynatora, nie ponosi żadnych konsekwencji z tego tytułu.
8. Wolontariusz w razie braku możliwości zrealizowania zadań, których się podjął, powinien jak najszybciej poinformować o tym koordynatora w celu znalezienia zastępstwa lub rozwiązania problemu.
9. Wolontariuszom nie wolno absorbować swoimi sprawami osobistymi osób, u których wykonują powierzoną pracę, palić papierosów oraz spożywać alkoholu w obecności tych osób.
10. Wszelkie sprawy dotyczące osób i ich rodzin, u których wolontariusz wykonuje swoją pracę, są tajemnicą i mogą być omawiane tylko z koordynatorem lub innym pracownikiem socjalnym do tego upoważnionym.
11. Wolontariusz jest zobowiązany do dyskrekcji.

### Ochrona danych osobowych

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz na bezpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w celach związanych z realizacją zadań Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Chmielnie.*

.....  
Miejscowość i data

.....  
podpis

### Ochrona danych osobowych (dotyczy uczestnika niepełnoletniego)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych mojego dziecka oraz na bezpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka w celach związanych z realizacją zadań Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Chmielnie.*

*Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w działaniach poza siedzibą GOKSiR oraz biorę odpowiedzialność za dziecko w drodze do miejsca wykonywania zadań oraz w drodze powrotnej.*

.....  
Miejscowość i data

.....  
podpis rodzica /opiekuna prawnego

*Oświadczam, że zapoznałam/em się i akceptuję powyższy regulamin.*

.....  
podpis rodzica / opiekuna prawnego

Warunkiem wpisu wolontariusza do Bazy Wolontariuszy GOKSiR-u jest dostarczenie do biura GOKSiR Chmielno wypełnionej i podpisanej KARTY ZGŁOSZENIA WOLONTARIUSZA, FORMULARZA DLA WOLONTARIUSZA I REGULAMINU WOLONATRIATU GOKSiR.

Karty można pobrać na stronie [www.chmielno.naszgok.pl](http://www.chmielno.naszgok.pl) lub w biurze GOKSiR Chmielno.



## FORMULARZ DLA WOLONTARIUSZA

FORMULARZ MUSI WYPEŁNIĆ WOLONTARIUSZ

Wolontariat daje szansę wykorzystania własnych umiejętności i doświadczeń, rozwinięcia zainteresowań, zdobycia doświadczenia w nowych dziedzinach, wywarcia wpływu na zmiany społeczne i możliwości zaangażowania się.

Imię: .....

Nazwisko: .....

Wiek:.....

Telefon:.....

Adres mailowy: .....

Rodzaj wykonywanej pracy lub szkoły (kierunek studiów, profil szkoły): .....

Dodatkowe umiejętności, ukończone szkolenia, kursy:.....

### Zgłaszam chęć uczestnictwa w formach wolontariatu:

- akcyjnego
- długoterminowego

Dostępność (czas jaki chcę przeznaczyć na wolontariat):.....

Uwagi:.....

Data zgłoszenia:.....

Data odbytego szkolenia:.....

*Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem wolontariatu GOKSiR.*

.....

*Miejscowość, data*

.....

*Podpis*